

DEMANDE DE FINANCEMENT POUR LA REPRISE D'UNE HYPOTHEQUE EXISTANTE



Informations personnelles

(si plusieurs personnes, veuillez indiquer les informations de chacune)

Client-e 1

Madame Monsieur

Client-e 2

Madame Monsieur

Nom:

Nom:

Prénom:

Prénom:

Adresse de domicile:

Adresse de domicile:

NPA:/Localité:

NPA / Localité:

Date de naissance:

Date de naissance:

État civil:

État civil:

Régime matrimonial:

Régime matrimonial

Profession:

Profession:

Activité:

Activité:

Employeuse-eur:

Employeuse-eur:

Taux d'occupation:

Taux d'occupation:

Revenu annuel brut:

Revenu annuel brut:

Fortune nette:

Fortune nette:

Contrats d'assurance
de personne existants

Contrats d'assurance
de personne existants :

Téléphone privé:

Téléphone privé

Téléphone prof.:

Téléphone prof.:

Mobile:

Mobile:

E-mail:

E-mail:

Enfants mineurs
(noms, dates de naissance)

Enfants mineurs
(noms, dates de naissance)

Relations existantes
avec la BAS:

Relations existantes
avec la BAS:

Autres engagements

Non Oui, ci-après:

	Client-e 1	Client-e 2
Pensions alimentaires	CHF /an	CHF /an
	jusqu'au	jusqu'au
Leasing	CHF /an	CHF /an
	jusqu'au	jusqu'au
Contrats à paiements échelonnés	CHF /an	CHF /an
	jusqu'au	jusqu'au
Prêts de tiers	CHF	CHF

Informations sur l'objet

Objet en droit de superficie

Oui Non

Appartement en PPE

Maison individuelle

Immeuble

Autre objet

S'agit-il d'une parcelle sur un terrain contaminé? (cadastre des sites pollués)

Oui Non

Durabilité

Construction écobioologique

Minergie

Minergie P

Minergie P ECO

Minergie A

Minergie A ECO

Type de propriété

Propriétaire unique

Copropriétaire à

Propriétaire commun-e en société simple

Description de l'objet

Adresse:

NPA, localité :

Nbre de pièces:

Nbre de logements:

Loyer net p.a.:

Remarques:

Financement

Prix d'achat ou coûts
d'investissements CHF

Investissements générateurs de
plus-values CHF

Prêts de tiers CHF taux annuel p.a.

Hypothèque à reprendre CHF au

À reprendre auprès de

Informations sur les retraits / mises en gage de prévoyance

Retrait 2^e pilier CHF Retrait Mise en gage

Retrait 3^e pilier * CHF Retrait Mise en gage

* Si une mise en gage est souhaitée, le besoin de financement augmente en conséquence.

Montant de mise en gage du 3e
pilier CHF

Autorisation

Le/la soussigné-e mandate la Banque Alternative Suisse SA à demander, le cas échéant, les documents manquants dans le cadre de la présente demande de financement à l'administration compétente.

Client-e 1**Client-e 2**

Lieu: _____ Lieu: _____

Date: _____ Date: _____

Signature/s _____ Signature/s _____

LISTE DE CONTRÔLE DES DOCUMENTS POUR ACHAT



Informations personnelles

- Attestation(s) de revenu** (décompte de salaire actuel)
- Copie de la déclaration d'impôt signée avec feuilles complémentaires**
- Extraits de la prévoyance liée et de la caisse de pensions
- Personnes indépendantes: comptes annuels signés des 3 dernières années**
- Copie des contrats de prêts de tiers**
- Extrait de l'office des poursuites datant de moins de trois mois
- Copie certifiée conforme d'une pièce d'identité officielle (carte d'identité, passeport, permis de conduire)

Informations sur l'objet

- Extrait du registre foncier** avec informations sur les droits de gage (daté de moins de six mois) **ou projet de contrat d'achat**
- Annonce / Police de l'établissement d'assurance des bâtiments avec indication du cube ou calcul du cube SIA** (si bâtiment neuf)
- Photos sur papier ou support électronique**
- Etat locatif actuel/prévisionnel** ou contrat(s) de bail (si location)
- Plan de situation/du cadastre**
- Plans de construction** (coupe horizontale, façades, coupe verticale)
- Descriptif de construction** (si disponible)
- Contrat de droit de superficie** (si droit de superficie)
- Estimation de la valeur vénale** (si disponible)
- Détail / Documentation des investissements générateurs de plus-values**

Complément si PPE

- Calcul de la surface habitable nette**
- Acte constitutif de la propriété par étage
- Règlement d'utilisation et d'administration de la PPE

Les documents **indiqués en gras** sont requis dans leur intégralité pour une première évaluation. S'ils sont disponibles, nous recommandons d'annexer aussi les autres documents à la demande.